

Privacy policy aziendale – Fossati Serramenti Srl

Informazioni fornite ai sensi dell'Art.13 del Reg.UE 2016/679 (di seguito GDPR) e del D.Lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come novellato dal D.Lgs. 101/18

1. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Si informano gli interessati dei seguenti profili generali, validi per tutti gli ambiti del trattamento:

- tutti i dati dei soggetti con cui ci interfacciamo sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente, nel rispetto dei principi generali previsti dall'Art.5 del GDPR;
- specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti, o non corretti ed accessi non autorizzati, ai sensi dell'Art.32 del GDPR.

Riferimenti e diritti degli interessati

il Titolare del Trattamento è la scrivente Organizzazione, in persona del legale rappresentante pro-tempore. Al fine di garantire un adeguato supporto agli interessati il Titolare ha nominato un DPO, al quale è possibile rivolgersi (Dati di contatto: Dott. Claudio Inzani – 0523-1865049 – dpo@gallidataservice.com) per esercitare tutti i diritti previsti dagli art.15-21 del GDPR (diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di portabilità, di opposizione), nonché revocare un consenso precedentemente accordato; in caso di mancato riscontro alle loro richieste gli interessati possono proporre un reclamo all'Autorità di controllo per la protezione dei dati personali (GDPR - Art.13, comma2, lettera d).

2) TRATTAMENTO DATI CONNESSI AI RAPPORTI INSTAURATI CON CLIENTI E FORNITORI ATTUALI E POTENZIALI

2.1 Oggetto del trattamento

L'azienda tratta dati personali identificativi di clienti/fornitori attuali e potenziali (ad esempio, nome, cognome, ragione sociale, dati anagrafici/fiscali, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento) e di loro referenti operativi (nome cognome e dati di contatto) acquisiti ed utilizzati nell'ambito dell'erogazione dei servizi richiesti e forniti.

2.2 Finalità e base giuridica del trattamento

I dati sono trattati per:

- concludere rapporti contrattuali/professionali;
- adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti dai rapporti in essere, nonché gestire le necessarie comunicazioni ad essi connessi;
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità
- esercitare un legittimo interesse nonché un diritto del Titolare (ad esempio: il diritto di difesa in sede giudiziaria, la tutela delle posizioni creditorie; le ordinarie esigenze interne di tipo operativo, gestionale e contabile; la valutazione della solvibilità e affidabilità preventivamente alla concessione di fido commerciale; la tutela del patrimonio aziendale).

Il mancato conferimento dei suddetti dati renderà impossibile l'instaurazione del rapporto con il Titolare. Le suddette finalità rappresentano, ai sensi dell'Art.6, commi b,c,f, idonee basi giuridiche di liceità del trattamento. Qualora si intendesse effettuare trattamenti per finalità diverse verrà richiesto un apposito consenso agli interessati; ad esempio, col consenso informato dell'utente l'azienda svolge attività di tipo promozionale tramite il sito web <https://www.iubenda.com/privacy-policy/65217670/legal> (Visualizzazione di contenuti da piattaforme esterne, Statistica e Remarketing e behavioral targeting).

2.3 Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'Art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato. Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità per cui sono stati raccolti e relativi obblighi di legge.

2.4 Ambito del trattamento

I dati sono trattati da soggetti interni regolarmente autorizzati ed istruiti ai sensi dell'Art.29 del GDPR. È possibile richiedere inoltre l'ambito di comunicazione dei dati personali, ottenendo precise indicazioni su eventuali soggetti esterni che operano in qualità di Responsabili o Titolari autonomi del trattamento (consulenti, tecnici, istituti bancari, trasportatori, magazzini, ecc.).

2.5 Personale temporaneamente assente

I messaggi che transitano attraverso gli strumenti di comunicazione aziendali, ad esempio gli indirizzi di posta elettronica aziendale e anche i telefoni fissi o cellulari aziendali e i programmi di messaggistica, hanno carattere e finalità prettamente lavorative, pertanto potrebbero essere conosciuti e condivisi all'interno dell'organizzazione aziendale; pensiamo, come esempi non esaustivi, alle richieste inviate ad un lavoratore che necessitano per loro natura di essere trasmesse ad altri lavoratori; pensiamo all'assenza improvvisa, temporanea e non programmata di un lavoratore ed alla necessità di garantire la continuità del servizio e dell'operatività aziendale: in questo caso, eccezionalmente, il lavoratore potrebbe decidere, liberamente, di delegare un suo sostituto alla gestione di tali comunicazioni o di impostare un trasferimento di chiamata su un altro numero di telefono aziendale.

3) AGGIORNAMENTO DELLA POLICY

Si segnala che la presente informativa può essere oggetto di revisione periodica, anche in relazione alla normativa ed alla giurisprudenza di riferimento. In caso di variazioni significative verrà data, per un tempo congruo, opportuna evidenza in home-page del sito. Si invita comunque l'interessato a consultare periodicamente la presente policy.